

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Кушвинского муниципального округа детский сад № 18
(МАДОУ № 18)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАДОУ № 18
протокол от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ № 18

А.А. Берсенева

29.08.2025



ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения
Кушвинского муниципального округа детский сад № 18
на 2025/2026 учебный год

Содержание	
Пояснительная записка	1
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	2–3
1.1. Реализация образовательных программ	4–5
1.2. Работа с семьями воспитанников	
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6–7
2.1. Методическая работа	8
2.2. Нормотворчество	9
2.3. Работа с кадрами	11–
2.4. Контроль и оценка деятельности	14
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	15–
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	18
3.2. Безопасность	19–
	22
	23

Приложения

Приложение 1. План методической работы	24–
Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем	30
Приложение 3. План работы с родителями	31–
Приложение 4. План работы по обеспечению преемственности МАДОУ № 18 и МАОУ СОШ № 20 им. Полушкина П.А.	34
	35–
	37
	38

Пояснительная записка

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Повысить качество реализации образовательной программы дошкольного образования, в том числе обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года защитника Отечества.
2. Модернизировать перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми
3. Обеспечить педагогическое просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольную образовательную организацию.
4. Обеспечить реализацию программы исторического просвещения дошкольников.
5. Обеспечить выполнение план по снижению бюрократической нагрузки.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- создать условия для подготовки коллективных и индивидуальных просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной

организации, ответов на вопросы родителей о воспитании и развитии детей, подобрать оптимальные формы просвещения;

- организовать мониторинг и модернизацию материально-технического обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования;
- продолжить взаимодействие с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников и реализации воспитательных мероприятий;
- создать условия для повышения профессионального уровня педагогических работников;
- создать условия для апробации программы исторического просвещения дошкольников;
- согласовать план мероприятий по взаимодействию с педагогическим коллективом МАОУ СОШ № 20 им. Полушкина П.А. и приступить к реализации в текущем году.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать встречу с педагогами и специалистами МАОУ СОШ № 20 им. Полушкина П.А. по вопросам подготовки воспитанников к школе	Май	заведующий
Проанализировать содержание основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	май–июль	старший воспитатель, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	в течение года	воспитатели
Утвердить состав знаменной группы из числа воспитанников подготовительной группы, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны вносить/выносить Государственный флаг	июнь	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май–июль	воспитатели подготовительной группы, старший

		воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках, наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить обновление наглядных материалов для реализации программы по историческому просвещению	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить обновление инвентаря в спортивном зале для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды по развитию спорта	июль - август	заведующий инструктор физической культуры

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Принять участие в корректировке дополнительных общеразвивающих программ	Август	старший воспитатель педагоги доп. образования
Формировать учебные группы	август	старший воспитатель
Составить расписание кружков, дополнительных занятий	август	старший воспитатель
Провести родительское собрание по информированию родителей по обучению дополнительным общеразвивающим программам	август	Заведующий
Зачислить всех воспитанников	Август - сентябрь (до 05.09.25)	старший воспитатель
Организация обучения по программе исторического просвещения		
Включение в ежемесячный план работы МАДОУ № 18 мероприятий и конкурсов по историческому просвещению	Сентябрь	старший воспитатель
Составить план проведения мероприятий на уровне МАДОУ № 18	Сентябрь	старший воспитатель
Обеспечить наличие материально - технического оснащения для реализации программы исторического просвещения	Август	старший воспитатель
Разработать входную и итоговую диагностику по возрастам для выявления уровня знаний воспитанников в области исторического просвещения	Август	старший воспитатель

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Комиссия
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	Воспитатели групп
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	Завхоз
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Завхоз Мед. работник
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	Заведующий

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на психолого - педагогическое сопровождение ребенка и т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник

из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)		
Организовать и провести День открытых дверей	март	Заведующий, старший воспитатель
Организовать проведение общего родительского собрания	октябрь, апрель	Заведующий, старший воспитатель
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	заведующий старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	заведующий
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	заведующий, воспитатели по согласию
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	заведующий
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	октябрь, апрель	Педагог - психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Май, октябрь	Старший воспитатель
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от	Декабрь	Старший воспитатель

распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»		
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стенах детского сада	В течение года	старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	старший воспитатель, воспитатели
Еженедельный внос и вынос Государственного флага, исполнение Гимна РФ, линейка	Понедельник/пятница	заведующий
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Организация мероприятий по патриотическому воспитанию воспитанников с привлечением родителей по отдельному плану	В течении года	старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	старший воспитатель
Проведение совместных акций «Подарки ветеранам»	На кануне 9 мая	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	2 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель

Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету «Время Первых Активных Позитивных»	накануне 16 октября	Заведующий, инструктор по физической культуре
Проведение семейного спортивного праздника «В единстве наша сила!»	На кануне 4 ноября	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	На кануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний воркшоп для родителей	декабрь	Заведующий Старший воспитатель
Организовать конкурс стихов среди дошкольников, в рамках Дня борьбы с коррупцией	декабрь	Старший воспитатель
Организовать поселковую квиз - игру среди дошкольников детских садов поселка, в рамках Дня борьбы с коррупцией	декабрь	Заведующий Старший воспитатель
Организовать новогодние утренники	с 23 по 26 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой пapa – защитник Отечества»	На кануне 23 февраля	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	На кануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Участие педагогического коллектива в региональном конкурсе «Чеченский марш»	апрель	Заведующий
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный

		руководитель
Организовать День памяти и скорби	июнь	воспитатели группы, музыкальный руководитель
Организовать праздничную эстафету в День России	июнь	инструктор по физической культуре
Организовать праздничное мероприятие к Дню семьи, любви и верности	июль	воспитатели группы, музыкальный руководитель

Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников

Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Ноябрь	Педагог-психолог, воспитатели ясельной группы
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	старший воспитатель
Провести лекторий «Вместе решаем трудные задачки по воспитанию»	январь	педагог-психолог, старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	апрель	педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог Старший воспитатель
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полугодие	педагог-психолог, старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и	в течение года	старший воспитатель, педагог-психолог

возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ

Примечание: возможно проведение мероприятий в онлайн - формате

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
октябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
постоянно	Проведение консультаций, приема родителей (законных представителей) по запросам	заведующий
II. Групповые родительские собрания		
сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп

февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатель старшей группы
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	заведующий педагоги и специалисты школы
<i>Примечание: возможно проведение мероприятий в онлайн - формате</i>		

1.2.3. Просвещение родителей воспитанников ДОУ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обучение педагогов по теме: «Просвещение родителей детей дошкольного возраста как мера государственной поддержки семьи в условиях единого образовательного пространства»	Октябрь	заведующий
Разрабатывать авторские просветительские материалы по тематике Программы просвещения родителей	Ежеквартально	Рабочая группа
Актуализировать просветительские материалы по тематике Программы просвещения родителей на информационных стендах и официальном сайте детского сада	Ежеквартально	старший воспитатель
Обеспечить информационно-просветительскую деятельность с родителями и общественностью по вопросам реализации Программы просвещения родителей, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику	Постоянно	педагоги
Провести анкетирование родителей по вопросу	Декабрь 2025	старший

удовлетворенности реализации Программы просвещения родителей			воспитатель
Провести мониторинг реализации Программы просвещения родителей	Май		заведующий старший воспитатель
Провести анализ реализации Программы просвещения родителей	Июль		заведующий

Примечание: проведение мероприятий по Дорожной карте внедрения ППР

2.1.3. Организационно-административные меры проведения Года защитника Отечества

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие воспитанников и работников детского сада в муниципальной акции «Своих — не бросаем» со сбором гуманитарной помощи участникам СВО	Октябрь	заведующий, старший воспитатель
Реализовать План мероприятий, посвященных Году защитника Отечества	В течение 2025 года	заведующий, старший воспитатель
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года защитника Отечества на информационном стенде, официальном сайте и госпаблике детского сада	В течение 2025 года	ответственные
Подбирать методическую литературу, мультимедийные презентации, пособия, иллюстративный материал для проведения занятий с воспитанниками по теме Года	В течение 2025 года	старший воспитатель, педагоги
Подвести итоги Года защитника Отечества Итоговое мероприятие 09.12.25 День Героев Отечества	Декабрь	заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка и обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Актуализировать программу развития детского сада	октябрь	Рабочая группа
Актуализировать положение об оплате труда	сентябрь	Заведующий
Актуализировать положение по стимулированию	октябрь	Заведующий
Актуализировать положение по компенсационным выплатам	октябрь	Заведующий
Актуализировать положение по правилам внутреннего трудового распорядка	октябрь	Заведующий
Уточнить номенклатуру дел детского сада	декабрь	спец. по кадрам
Составить ПФХД	декабрь	заведующий,

		завхоз
Заполнить и сдать декларацию об энергопотреблении	до 30 апреля	завхоз
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Обновление нормативных документов	В течении года	заведующий

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Дополнительное профессиональное образование непедагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов непедагогических работников	Сентябрь	заведующий
Составить списки непедагогических работников, подлежащих обучению по дополнительным профессиональным программам	октябрь	заведующий

2.3.2. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников	Сентябрь	заведующий
Составить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	Октябрь	Старший воспитатель
Утвердить перспективный план повышения квалификации и(или) профессиональной переподготовки педагогических работников	Ноябрь	заведующий
Заключить договоры о дополнительном профессиональном образовании педагогов	Декабрь-январь	заведующий

2.3.4. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	Завхоз Завхоз
направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	Специалист по кадрам

направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	заведующий, специалист по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	Завхоз специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	заведующий, специалист по охране труда, руководители структурных подразделений
Провести закупку: поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	сентябрь	контрактный управляющий, специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. План внутреннего контроля

Мероприятие и объект контроля	Срок	Ответственный
Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования		
Мониторинг эффективности реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО)	Сентябрь, январь, июль	старший воспитатель
Оценка развивающей предметно-пространственной среды (далее –	Сентябрь и декабрь, март,	Заведующий, старший воспитатель, завхоз

РППС) и комплектации учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам и ФОП ДО	июнь и август	
Мониторинг запросов родителей в отношении наполненности и качества РППС	Октябрь, апрель	Заведующий, старший воспитатель
Контроль готовности воспитателей и иных педагогических работников к рабочему дню: наличие конспектов занятий, пособий, дидактических игр и т. д.	Ноябрь, март	старший воспитатель
Контроль проведения педагогической диагностики достижений планируемых результатов	Май	старший воспитатель
Анализ мониторинга готовности дошкольников подготовительных групп к школе	Май	педагог-психолог, старший воспитатель
Наблюдение и анализ документации по работе с воспитанниками в летний период	Август	заведующий, старший воспитатель
Анализ документации по осуществлению воспитательно-образовательного процесса по направлениям воспитания из ФРПВ	Ежемесячно	старший воспитатель
Наблюдение за соблюдением режима дня групп	В течение года	заведующий, старший воспитатель
Оценка реализации плана ВСОКО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Деятельность по созданию условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами взаимодействия с родителями (законными представителями)		
Проверка выполнения требований к оформлению личных дел воспитанников	Апрель–август	Специалист по кадрам
Оценка готовности помещений групп к началу учебного года в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, в том числе согласно СП 3.1/2.4.3598-20	Май-июнь	заведующий, завхоз
Проверка состояния детской мебели ростовым показателям согласно	Июнь	старший воспитатель

СанПиН 1.2.3685-21		
Проверка состояния оборудования детской игровой площадки	Август	комиссия
Контроль посещаемости воспитанников детского сада	Ежедневно	воспитатели
Контроль приемов пищи воспитанниками	Ежедневно	воспитатели
Контроль реализации плана работы с родителями (законными представителями)	Раз в квартал	старший воспитатель
Анализ работы воспитателей с неблагополучными семьями	Раз в квартал	старший воспитатель
Деятельность дошкольной организации		
Анализ содержания, условий и результатов деятельности детского сада за календарный год	Апрель	Рабочая комиссия
Мониторинг эффективности реализации программы развития детского сада	Май	Рабочая группа
Контроль готовности детского сада к оценке готовности к началу нового учебного года	Июнь-июль	Рабочая группа
Анализ состояния и перспектив развития детского сада	Август	Рабочая группа
Анализ содержания локальных актов детского сада на соответствие требованиям законодательства	Ежемесячно	Заведующий, председатель Профсоюза
Анализ содержания сайта детского сада на соответствие требованиям законодательства РФ	Ежемесячно	старший воспитатель, по согласию
Контроль реализации годового плана работы детского сада	Ежемесячно	заведующий
Оценка эффективности реализации программы противодействия коррупции детского сада	После каждого этапа реализации	заведующий
Мониторинг достижения значений целевых показателей программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Ежегодно на 1 января года, следующего за отчетным	завхоз
Деятельность структурных подразделений и работников		

Проверка наличия и актуальности документов в личных делах работников	Октябрь	Специалист по кадрам
Выявление опасностей и профессиональных рисков	Ноябрь, апрель	комиссия по ОТ
Контроль выхода на работу и соблюдения графика работы	Ежедневно	специалист по кадрам
Административно-хозяйственная и финансовая деятельность		
Оценка соответствия здания и территории санитарно-гигиеническим требованиям и эксплуатационной и проектной документации	Ноябрь, март	заведующий хозяйством
Инвентаризация	Ноябрь – январь	заведующий, заведующий хозяйством, комиссия
Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности детского сада	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	заведующий, завхоз
Проверка документов в ЕИС	Октябрь, январь, апрель, июль	заведующий, завхоз
Проверка проектов договоров (контрактов)	В течение года	заведующий, завхоз
Проверка расходных денежных документов до их оплаты	В течение года	заведующий
Контроль санитарного состояния и периодичности уборки помещений групп	В течение года	заведующий, завхоз, медицинская сестра
Оценка реализации программы производственного контроля	В течение года	заведующий, завхоз
Контроль состояния пожарной безопасности	В течение года	заведующий, завхоз
Контроль состояния антитеррористической защищенности	В течение года	заведующий, завхоз

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	Ежемесячно	старший воспитатель, по согласию
Мониторинг выполнения	До 5 числа декабря,	заведующий

муниципального задания	апрель, июль, сентябрь	
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к профилактическому визиту	По направлению уведомления от Роспотребнадзора	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май–июнь	заведующий, старший воспитатель, завхоз

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Содержание материально-технической базы

3.1.1. Содержание материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Содержание оснащения		
Заключить договор на комплексную техническую поддержку и сопровождение работы сайта детского сада	Декабрь	завхоз
Организовать субботники	в октябре и апреле	завхоз

Провести текущий ремонт в помещениях дошкольной организации	Июнь-июль Янарь (праздничные дни)	заведующий, старший воспитатель, завхоз
Организовать подготовку дошкольной организации к зимнему периоду: проверить состояние отопительной, канализационной системы, водоснабжения, провести гидравлическую промывку труб	Июль-сентябрь	заведующий, завхоз

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: <ul style="list-style-type: none"> на производственный контроль; дератизацию и дезинсекцию; Приобретение моющих и чистящих средств 	декабрь	заведующий, завхоз
Обеспечить уборку территории	В течении года	
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	завхоз

1.3. Развивающая предметно-пространственной среда для реализации ОП ДО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Изучить муниципальное задание на 2025 и плановый период 2026 и 2027 годов на предмет выделения субсидий для оснащения ДОУ средствами обучения и воспитания, необходимых для реализации ОП ДО.	ежеквартально	заведующий
Обсудить с учредителем ДОУ возможность выделения средств для модернизации оснащения ДОУ в 2026-2028 годах		
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОУ требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Декабрь	заведующий
Проанализировать запросы родителей и педагогов в	Декабрь-	старший

отношении качества и наполненности инфраструктуры ДОУ	январь	воспитатель
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры детского сада (с докладом на педсовете)	Февраль	старший воспитатель
Сформировать перечень средств обучения и воспитания для реализации ОП ДО, необходимый в ДОУ	Март	заведующий
Закупить средства обучения и воспитания	Апрель-июнь	заведующий, завхоз,
Обеспечить установку приобретенных средств обучения и воспитания	Июль	заведующий
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	старший воспитатель

3.1.4. Обеспечение условий доступности для инвалидов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести проверку соответствия условий доступности МАДОУ № 18 требованиям приказа Минпросвещения России от 31.03.2025 № 253, составить план по устранению замечаний НОКО.	Сентябрь	заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; 	Сентябрь–октябрь	заведующий, завхоз
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта, пожарной	октябрь	заведующий, завхоз

безопасности		
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений	Сентябрь	заведующий, завхоз
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:		
<ul style="list-style-type: none"> • заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; • заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны; 	ноябрь	заведующий

<ul style="list-style-type: none"> заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; заключить договор на ремонт инженерно-технических средств 	декабрь	
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести оперативное совещание со специалистом по пожарной безопасности по вопросам исполнения требований постановления Правительства от 03.02.2025 № 90	Сентябрь	заведующий
Оценить видимость планов эвакуации	Сентябрь	заведующий

Оценить возможность организации рабочих мест в производственных и складских помещениях здания детского сада		
Актуализировать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты		
Обеспечить проведение повторной обработки конструкций и инженерного оборудования объектов защиты в соответствии с технической (проектной) документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ	Сентябрь	заведующий
Проверить комплектность проектной документации на средства обеспечения пожарной безопасности в целях организации их ремонта, технического обслуживания и эксплуатации	Сентябрь	заведующий
Передать регламенты техобслуживания противопожарных систем на архивное хранение	Сентябрь	заведующий
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	заведующий
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: <ul style="list-style-type: none"> • вентиляционные камеры; • циклоны; • фильтры; • воздуховоды 	октябрь	заведующий, завхоз
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий, завхоз
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	завхоз
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	завхоз
Обновить на территории и в помещениях	январь, май	завхоз

образовательной организации знаки безопасности		
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	захоз
Проверить: <ul style="list-style-type: none"> огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.; устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре 	в соответствии с технической документацией устройств	захоз
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	захоз
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	захоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	захоз
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		
Контроль исправности дверей, отделяющих общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах	октябрь-ноябрь	захоз
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Провести внеплановые инструктажи с работниками (по списку) по вопросам применения постановления Правительства от 03.02.2025 № 90	Сентябрь	захоз

Актуализировать: - форму журнала учета противопожарных инструктажей; - список контингента, подлежащего прохождению вводного противопожарного инструктажа; - порядок обучения работников мерам пожарной безопасности	Сентябрь	завхоз
Составить, согласовать (по необходимости) и утвердить новые программы противопожарных инструктажей	Сентябрь	завхоз
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	завхоз
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	завхоз
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	заведующий, завхоз,
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

Составила: заведующий А.А. Берсенева, старший воспитатель Н.В. Толмачева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 678583232315199735689938579576386585277328465033

Владелец Берсенева Алёна Анатольевна

Действителен С 09.06.2025 по 09.06.2026