

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МАДОУ № 18

Казань /Н.С. Казанцева

от «09» 01 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 9

от «09» 01 2025 г.

Заведующий МАДОУ № 18

А.А. Берсенева



**Положение об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
Кушвинского муниципального округа
детский сад № 18**

г. Кушва, п. Баранчинский

2025 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Кушвинского муниципального округа детский сад № 18 (далее – Положение) определяет порядок и условия оплаты труда и материального стимулирования работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Кушвинского муниципального округа детский сад № 18 (далее - МАДОУ № 18).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих;
- профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2023 г., протокол № 11) 12 января 2024
- Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на 2024-2026 годы от 06.05.2024 года;
- Постановления Администрации Кушвинского городского округа Примерное положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Кушвинского городского округа» от 26.06.2017 № 807;
- Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», (с изменениями и дополнениями с 01.01.2025 года, редакция от 13.12.2024 г.).
- Постановления Администрации Кушвинского городского округа от 15.09.2020 г. № 994 «Об увеличении (индексации) размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений Кушвинского городского округа».

1.3. Фонд оплаты труда работников образовательной организации формируется из объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания образовательной организации, субсидии из муниципального бюджета на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в части расходов на оплату труда в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

1.4. Экономия по фонду оплаты труда (включая начисления на фонд оплаты труда), по коммунальным услугам и материальным затратам может направляться образовательной организацией на выплаты стимулирующего характера.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

1.6. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Штатное расписание (Приложение № 8) утверждается заведующим образовательной организации после согласования с Управлением образования Кушвинского муниципального округа и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

1.8. Заработная плата работников организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении (совершенствовании) условий оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на момент ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2. Условия определения оплаты труда.

2.1. При определении размера оплаты труда работников образовательной организации учитываются следующие условия:

2.1.1. Показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории);

2.1.2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательной организации;

2.1.3. Объём учебной (педагогической) работы;

2.1.4. Исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

2.1.5. Условия труда, обусловленные районным регулированием оплаты труда;

2.1.6. Заработная плата предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.1.7. Изменение оплаты труда работников образовательной организации производится при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2.1.8. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 2.1.7. настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплаты заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

2.1.9. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательной организации педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.2. Заведующий МАДОУ № 18.

2.2.1. Проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работника.

2.2.2. Ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в образовательной организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание образовательной организации.

2.2.3. Несёт ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательной организации.

3. Порядок определения оплаты труда отдельным категориям работников

3.1. Оплата труда работников МАДОУ № 18 включает в себя:

1) размеры должностных окладов установленных по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

3.2. Размеры должностных окладов работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утверждаемым в установленном порядке.

3.3. Должностные оклады, ставки заработной платы являются фиксированными размерами оплаты труда работников организации за исполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовыми договорами, должностными инструкциями, разработанными с учетом соответствующих квалификационных характеристик, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, а для педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы или учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, – без учета фактического объема педагогической работы и (или) учебной (преподавательской) работы.

3.4. Должностные оклады (ставки) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Минобрнауки от 22.12.2014 № 1601 (ред. от 13.05.2019).

3.5. Размеры должностных окладов устанавливаются работникам на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и не могут быть ниже минимальных размеров должностных окладов работников по соответствующим квалификационным группам.

3.6. Приведенные в настоящем Положении размеры должностных окладов являются минимальными. МАДОУ № 18 имеет право самостоятельно устанавливать размер должностных окладов работникам с учётом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. МАДОУ № 18 имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения, исходя из объемов имеющегося финансирования.

3.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

3.8. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.9. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе работников МАДОУ № 18, занимающих должности:

- учебно – вспомогательного персонала в Приложении № 2;

- педагогических работников в Приложении № 3;

- руководителей структурных подразделений в Приложении № 4;

- «общеотраслевые должности служащих» в Приложении № 5;

- «общеотраслевые профессии рабочих» в Приложении № 6;

- перечень тарифно – квалификационных характеристик по должностям работников в Приложении № 7.

4. Условия оплаты труда заведующего МАДОУ № 18.

4.1. Размер, порядок и условия оплаты труда заведующего МАДОУ № 18 устанавливается работодателем в трудовом договоре.

4.2. Оплата труда заведующего МАДОУ № 18 включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

4.3. Размер должностного оклада заведующего устанавливается в порядке, утвержденном Постановлением Администрации Кушвинского городского округа от 02.08.2022 г. № 1090 «О внесении изменений в Примерное положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Кушвинского городского округа» от 26.06.2017 № 807; в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных организаций определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения». В редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 26.07.2018 № 873, от 09.11.2018 № 1338).

4.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заведующего МАДОУ № 18, формируется за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МАДОУ № 18 (без учета заработной платы заведующего) определяется Управлением образования Кушвинского муниципального округа в размере, не превышающем размера, который установлен Постановлением Администрации Кушвинского муниципального округа.

Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24. декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (ред. от 10.12.2016 года).

4.5. Заведующему при условии, что его деятельность связана с руководством образовательной деятельностью, устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных Управлением образования Кушвинского муниципального округа.

4.6. Стимулирование заведующего МАДОУ № 18, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности МАДОУ № 18, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя МАДОУ № 18, на основании Положения о стимулировании руководителей муниципальных организаций, утвержденного приказом Управления образования Кушвинского муниципального округа (далее – Положение о стимулировании руководителей муниципальных организаций).

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
учреждения Кушвинского муниципального
округа детский сад № 18

Перечень
должностей работников, которым устанавливается повышенный
на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной
платы за работу в муниципальных образовательных организациях Кушвинского
муниципального округа, в отношении которых функции и полномочия
учредителя осуществляются Управлением образования Кушвинского
муниципального округа, расположенных в сельской местности и рабочих
поселках
(поселках городского типа)

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала:
младший воспитатель.
2. Должности педагогических работников.
3. Должности руководителей структурных подразделений:
заведующий хозяйством.
4. Должности служащих (в том числе: по которым устанавливается производное
должностное наименование «старший», «ведущий»):
специалист по охране труда, специалист по кадрам, документовед.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
учреждения Кушвинского муниципального
округа детский сад № 18

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников
учебно-вспомогательного персонала**

Квалификационн ые уровни	Должности работников образования	Минималь ный размер должностного оклада, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	17 611

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
учреждения Кушвинского муниципального
округа детский сад № 18

**Профессиональная квалификационная группа должностей
педагогических работников**

Квалификационн ые уровни	Должности работников образования	Минима льный размер должностного оклада, ставки зарботной платы, рублей
1	2	3
1 квалификационный уровень	<u>инструктор по физической культуре;</u> <u>музыкальный руководитель</u> , старший вожатый	29 064,00
2 квалификационный уровень	<u>педагог дополнительного образования;</u> педагог – организатор, социальный педагог	49 900,12
3 квалификационный уровень	<u>воспитатель</u> ; методист; <u>педагог-психолог</u>	29 144,00
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; <u>старший</u> <u>воспитатель</u> ; учитель; учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог); учитель-логопед, педагог- библиотекарь; тьютор.	36 132,00

Примечание.

При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципальной организации, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Кушвинского муниципального округа, предусматривается их повышение за квалификационную категорию, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством просвещения Российской Федерации.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
учреждения Кушвинского муниципального
округа детский сад № 18

**Профессиональная квалификационная группа должностей
руководителей структурных подразделений**

Квалификационн ые уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальны й размер должностного оклада, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	25 873

Примечание.

При установлении размеров должностных окладов локальным актом муниципальной организации, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Кушвинского муниципального округа, предусматривается их повышение за соответствие занимаемой должности руководителям структурных подразделений по итогам аттестации, в соответствии с порядком, установленным Управлением образования Кушвинского муниципального округа.

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
учреждения Кушвинского муниципального
округа детский сад № 18

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих»**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	специалист по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); инженер (по информационным технологиям); <u>специалист по кадрам</u> ; документовед.	24 537

Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
учреждения Кушвинского муниципального
округа детский сад № 18

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	гардеробщик; дворник; кастелянша; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; рабочий зеленого хозяйства	11 901
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; кочегар котельной; плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; водитель автомобиля; повар	12 545

«Перечень тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников МАДОУ № 18»

Старший воспитатель

Должностной оклад **27 100 руб.** - старший воспитатель, имеющий среднее профессиональное образование или высшее образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях;

Должностной оклад **28 800 руб.** – старший воспитатель, имеющий среднее профессиональное образование или высшее образование и стаж работы более 5 лет на педагогических или руководящих должностях;

Должностной оклад **29 620 руб.** – старший воспитатель, имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет или имеющий 2 квалификационную категорию;

Должностной оклад **36 132 руб.** - старший воспитатель, имеющий высшее образование, стаж педагогической работы свыше 10 лет, первую или высшую квалификационную категорию.

Воспитатель

Должностной оклад **29 144 руб.** - воспитатель, имеющий среднее профессиональное образование или высшее образование.

+ 25% за работу в сельской местности.

Музыкальный руководитель

Должностной оклад **29 064 руб.** - музыкальный руководитель, имеющий среднее или высшее профессиональное образование.

Инструктор по физической культуре

Должностной оклад **29 064 руб.** – инструктор по физической культуре, имеющий среднее или высшее профессиональное образование.

Педагог дополнительного образования

Должностной оклад **49 900,12 руб.** - педагог дополнительного образования имеющий высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования педагогической направленности; или успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ.

+ 25% за работу в сельской местности

Педагог – психолог

Должностной оклад **29 144 руб.** – педагог – психолог, имеющий высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по

направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.

Заведующий хозяйством

Должностной оклад 25 873 руб. – заведующий хозяйством, имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию организации не менее 1 года или среднее образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию организации или ее подразделений не менее 3-х лет.

Машинист по стирке и ремонту спецодежды

Должностной оклад 11 901 руб.

Характеристика работ. Стирка спецодежды и других предметов производственного назначения, полотенец, штор, белья и т.п. вручную и на машинах. Сушка в сушильных барабанах (камерах) или в естественных условиях, глажение на прессах, каландрах или вручную. Мелкий ремонт спецодежды и белья вручную и на швейной машине, нашивка меток. Приготовление стиральных, крахмалящих и подсинивающих растворов. Приемка, сортировка и выдача спецодежды и других предметов. Оформление установленной документации.

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

Должностной оклад 12 545 руб.

Характеристика работ. Уборка и содержание в надлежащем санитарном состоянии зданий и прилегающих к ним территорий (дворов, тротуаров, сточных канав, урн, мусоросборников, мусоропроводов, лестничных площадок и маршей, помещений общего пользования, чердака, и т.д.). Сезонная подготовка обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов. Очистка от снега и льда дворовых территорий, тротуаров, крыш, навесов, водостоков и т.д. Устранение повреждений и неисправностей по заявкам.

Специалист по кадрам

Должностной оклад 24 537 руб. – специалист, по кадрам имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

+ 25 % за работу в сельской местности.

Младший воспитатель

Должностной оклад 17 611 руб.

+ 25% за работу в сельской местности.

Характеристика работ. Подготовка и организация занятий, создание обстановки эмоционального комфорта. Осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщение детей к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков. Участие в создании безопасной развивающей среды, соответствующей психологическим, гигиеническим и педагогическим требованиям. Обеспечение санитарного состояния помещения, оборудования, инвентаря; охрана и укрепление здоровья детей, присмотр и уход за ними: сопровождение на прогулки, одевание, раздевание, умывание, закаливание, купание, кормление, укладывание детей в постель; просушивание одежды детей.

Уборщик служебных помещений

Должностной оклад 11 901 руб.

Характеристика работ. Уборка служебных помещений административных зданий, коридоров, лестниц, санузлов, служебного туалета. Удаление пыли, подметание и мойка вручную или с помощью машин и приспособлений стен, полов, оконных рам и стекол, мебели и ковровых изделий. Очистка урн от бумаги и промывка их дезинфицирующими растворами, сбор мусора и отнеска его в установленное место. Чистка и дезинфицирование унитазов, ванн, раковин и другого санитарно-технического оборудования. Соблюдение правил санитарии и гигиены в убираемых помещениях.

Кастелянша.

Должностной оклад 11 901 руб.

Характеристика работ. Получение, проверка и выдача спецодежды, спецобуви, санитарной одежды, белья, съемного инвентаря: чехлы, портьеры и т.п. и предохранительных приспособлений. Сортировка бывших в употреблении одежды, белья и т.п., метка их, сдача в стирку, мелкий ремонт и подглаживание после стирки. Ведение учета, контроль за правильным использованием спецодежды, белья и т.д. Участие в составлении актов на списание пришедшей в негодность специальной и санитарной одежды, обуви, белья и других предметов. Оформление установленной документации.

Дворник

Должностной оклад 11 901 руб.

Характеристика работ. Уборка тротуаров, участков и площадей, прилегающих к обслуживаемому учреждению. Своевременная очистка от снега и льда тротуаров, мостовых и дорожек, посыпка их песком. Очистка пожарных колодцев для свободного доступа к ним в любое время. Рытье и прочистка канавок и лотков для стока воды. Промывка уличных урн и периодическая очистка их от мусора. Наблюдение за своевременной очисткой дворовых мусорных ящиков, их санитарным состоянием; за исправностью и сохранностью всего наружного оборудования и имущества (заборов, лестниц, карнизов, водосточных труб, урн, вывесок и т.д.); за сохранностью зеленых насаждений и их ограждений.

Приложение № 8
к Положению об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
учреждения Кушвинского муниципального округа
детский сад № 18

**Штатное расписание
для муниципальных дошкольных образовательных организаций
Кушвинского муниципального округа**

Административно-управленческий, учебно-воспитательный, прочий педагогический персонал и прочий персонал		
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц в зависимости от числа групп:
		5
1	Заведующий	1
2	Старший воспитатель	1
3	Заведующий хозяйством	1
4	Воспитатель	8,0
5	Специалист по кадрам	0,5
6	Педагог дополнительного образования	0,192
7	Педагог - психолог	0,25
8	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1
9	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	0,5
10	Музыкальный руководитель	1,25
11	Инструктор по физической культуре	0,5
12	Дворник	2,00
13	Уборщик служебных помещений	0,5
14	Младший воспитатель	8,0
15	Кастелянша	0,5
16	Специалист по охране труда	0,25

Примечание: 1. Нормативы численности персонала дошкольной организации установлены исходя из предельной наполняемости групп в дошкольной учреждении общего назначения в соответствии с СанПин (Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"). При необходимости допускается комплектование групп детьми разных возрастов.

2. Нормативы численности персонала дошкольной организации устанавливаются исходя из числа групп, определяемого путем деления списочного состава детей на предельную наполняемость.

3. Численность воспитателей, младших воспитателей*, персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений определяется на основании постановления

Минтруда РФ от 21 апреля 1993 года № 88 «Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)».

4. При наличии крытого малоразмерного плавательного бассейна устанавливается дополнительно должность инструктора по физической культуре из расчета 0,25 штатных единиц на 2 группы, с которыми проводятся занятия по плаванию.

5. Должность педагога – психолога устанавливается при наличии специалистов, имеющих специальное психологическое образование.

6. Должность специалиста по кадрам устанавливается из расчета 0,5 штатных единиц до 79 работающих в организации, свыше 79 работающих – 1,0 штатная единица.

7. Должность уборщика служебных помещений* устанавливается из расчета 0,5 штатных единиц на каждые 250 кв.м убираемой территории. При наличии бассейна дополнительно устанавливается должность уборщика служебных помещений из расчета 1,0 штатная единица при количестве 9 и более групп, с которыми проводятся занятия по плаванию.

8. Должность сторожа (вахтера) устанавливается в организации, где нет возможности передать охране здания на пульт вневедомственной охраны, из расчета 2,0 штатные единицы на 1 охраняемое здание.

9. Должность кочегара устанавливается на период с 15 сентября по 14 мая в организации, где есть котельные, применяющие твердые виды топлива с поверхностью нагрева более 75 кв.м. - 1 штатная единица в смену.

10. Должность дворника* устанавливается в соответствии с нормами убираемой площади 2020 кв.м. – 1,0 штатная единица.

11. Должность дневного сторожа (вахтера) устанавливается дополнительно для обеспечения пропускного режима в организацию в дневное время, при наличии оборудованного рабочего места.

12. При численности работников более 50 человек работодатель создает службу охраны труда или вводит должность специалист по охране труда (на основании ч. 2 ст.217 ТК РФ с изменениями от 01.03.2022.).

13. При создании структурного подразделения в дошкольных организациях, обособленное по территориальному признаку, деятельность которого отличается реализуемой общеобразовательной программой, вводится должность заведующего структурным подразделением.

Нормативы численности персонала дошкольной организации, имеющей в своем составе структурное подразделение, расположенное в отдельно стоящем здании, устанавливаются на каждое здание (за исключением заведующего, старшего воспитателя, заведующего хозяйством, делопроизводителя, специалиста по кадрам, шеф-повара, специалиста по охране труда) в зависимости от количества групп. Нормативы численности уборщика служебных помещений и дворника от убираемой площади каждого здания.

*Количество получаемых штатных единиц округляется при расчете: до 0,13 штатных единиц – отбрасывается; от 0,13 до 0,37 – округляется как значение 0,25; от 0,38 до 0,62 – как значение 0,5; от 0,63 до 0,87 – как значение 0,75; от 0,88 и выше – как значение 1,0.

**Принято на общем собрании трудового коллектива МАДОУ № 18
Протокол № 36 от 09.01.2025 г.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021667

Владелец Берсенева Алёна Анатольевна

Действителен с 27.05.2024 по 27.05.2025