

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МАДОУ № 18
Протокол № 3 от «31» 05 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 78

от «05» 05 2024 г.

Заведующий МАДОУ № 18

А.А. Берсенева



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питьевого режима в
Муниципальном автономном
дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 18**

2024 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 18 (далее – МАДОУ № 18) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- с Техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;
- Уставом МАДОУ № 18.

1.1. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в МАДОУ № 18. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете МАДОУ № 18 и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего МАДОУ № 18. Данное Положение действует до принятия нового.

1.3. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, принятых на педагогическом совете МАДОУ № 18, и вводятся в действие на основании приказа заведующего МАДОУ № 18.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1 Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2 Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

3.1. Ежедневный контроль за организацией питьевого режима в МАДОУ № 18 осуществляет старший воспитатель, назначаемый приказом заведующего.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в МАДОУ № 18 возлагается на поваров, в группах - на воспитателей и младших воспитателей.

4. Организация питьевого режима в МАДОУ № 18

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды (бутилированной), соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества». При этом соблюдаются Правила (Приложения 1,2):

- вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение 3) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;

- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;

- условие ее хранения - не более 3 -х часов;

- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;

- результат кипячения отражается в соответствующем ГРАФИКЕ (Приложение 4), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима;

- вода доставляется в группу по графику (Приложение 5) в ёмкостях для её раздачи воспитателем или младшим воспитателем каждые три часа, что отражается в соответствующем ГРАФИКЕ смены воды (Приложение 6);

- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;

- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°С;

- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организовано в моечные столовые посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

4.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.3. Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

4.4. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Повара, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в МАДОУ № 18.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет старший воспитатель, назначенный приказом заведующего.

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°С с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65° С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°С.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Получить на пищеблоке воду.
2. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C
3. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
4. Разлить по чашкам (стаканам) по просьбе детей.
5. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДООУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

ГРАФИК
кипячения питьевой воды на пищеблоке

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Время кипячения	6:30	6:30	6:30	6:30	6:30
	09:30	09:30	09:30	09:30	09:30
	12:30	12:30	12:30	12:30	12:30
	15:30	15:30	15:30	15:30	15:30

**График получения и замены кипяченой
(бутилированной) воды**

№ группы	1	2	3	4
Группа № 1	7:00 воспитатель /младший воспитатель	10:00 младший воспитатель	13:00 младший воспитатель	16:00 младший воспитатель
Группа № 2	7:00 воспитатель /младший воспитатель	10:00 младший воспитатель	13:00 младший воспитатель	16:00 младший воспитатель
Группа № 3	7:00 воспитатель /младший воспитатель	10:00 младший воспитатель	13:00 младший воспитатель	16:00 младший воспитатель
Группа № 4	7:00 воспитатель /младший воспитатель	10:00 младший воспитатель	13:00 младший воспитатель	16:00 младший воспитатель
Группа № 5	7:00 воспитатель /младший воспитатель	10:00 младший воспитатель	13:00 младший воспитатель	16:00 младший воспитатель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021667

Владелец Берсенева Алёна Анатольевна

Действителен с 27.05.2024 по 27.05.2025