

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом от 31.08.2022  
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 18

А. А. Берсенева

Приказ от 31.08.2022 № 89



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Родительском патруле в МАДОУ № 18

#### 1. Общие положения

1.1. Родительский патруль является общественным органом, создаваемым на добровольной основе в МАДОУ № 18 (далее детский сад)

1.2. Родительский патруль создается из числа родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) детского сада, выразивших согласие на участие в родительском патруле

1.3. Состав родительского патруля утверждается заведующим детским садом

1.4. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом детского сада, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Кушвы, родителями (законными представителями) детского сада.

1.5. Родительский патруль соблюдает все нормы действующего законодательства

1.6. Администрация детского сада выделяет место для работы родительского патруля, стенд с информацией (положение о родительском патруле и график рейдов)

1.7. Информация о проведении рейда родительского патруля доводится до сведения участия рейда администрацией детского сада через родительские уголки.

#### 2. Основные задачи

2.1. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих, но стоящих на очереди в детский сад воспитанников.

2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.

2.3. Участие в профилактической работе по ПБ и ДДТТ

#### 3. Организация работы родительского патруля.

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, а также утверждении положения о нем оформляется приказом учреждения.

3.2. В состав родительского патруля входят ответственный за работу родительского патруля в ДОУ, родители (законные представители).

3.3. Родительский патруль организует свою работу в соответствии с графиком, составленным администрацией учреждения совместно с ответственным за родительский патруль в ДОУ и родительским комитетом.

3.4. Периодичность и время проведения рейдов определяется администрацией образовательного учреждения.

3.5. Родительский патруль осуществляет патрулирование территории учреждения, соблюдения выполнения правил по БДД.

3.6. Информацию об итогах патрулирования, ответственный за родительский патруль в ДОУ передает заведующей ДОУ,

3.7. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения

родителей (законных представителей) на родительских собраниях общих и групповых.

#### **4. Права родительского патруля.**

Участники родительского патруля вправе:

4.1. Выявить причины, способствующие совершению несовершеннолетними правонарушений по БДД.

4.2. Проводить беседы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, допускающими нарушение правил по БДД.

4.3. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

#### **5. Обязанности родительского патруля.**

5.1. Осуществлять патрулирование на территории ДООУ в соответствии с графиком, а также при проведении в учреждении массовых мероприятий участием воспитанников.

5.2. Сообщать в дежурную часть Управления внутренних дел, ставшие известными факты и сведения о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, малообеспеченные, многодетные, приемные, опекунические и др. с целью выяснения условий содержания и воспитания несовершеннолетних в семье.

5.4. Быть тактичными вежливыми с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями), работниками детского сада

#### **6. Документация родительского патруля**

6.1. Журнал учета рейдов, проведенных родительским патрулем (№ п/п, дата и время проведения рейда, объект проведения, ФИО участников рейд, их подписи)

6.2. График проведения рейдов родительского патруля